PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Sabanalarga, octubre 2023

Señor
ERMIT ANTONIO SANDOVAL GUEVARA
SUPERVISOR CONTRATO No. 4486902
Coordinador programas especiales
Articulación con la media
Sabanalarga

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes octubre del año 2023

Referencia: No CO1.PCCNTR.4486902/2023

Ana Maria Ramos Benítez, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.067.853.388, en mi calidad de Contratista del SENA, en Articulación con la Media, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del contrato es la suma de TREINTA Y TRES MILLONES DE PESOS M/CTE $(33.000.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: Diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2022 por valor TRES MILLONES TRESIENTOS MIL PESOS M/CTE $(3.300.000) cada uno.

Plazo: Será hasta el 30 de noviembre de 2023.

OBJETO:
PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES PARA APOYAR LA GESTION DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL COMO INSTRUCTOR EN EL PROGRAMA DE ARTICULACIÓN CON LA MEDIA PARA DESARROLLAR COMPETENCIAS EN EL AREA AGROINDUSTRIAL DEL CENTRO PARA EL DESARROLLO AGROECOLOGICO Y AGROINDUSTRIAL

Obligaciones Especificas:

Nº	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Desarrollar actividades de formación profesional en los programas definidos por el centro.	*Impartir formación profesional integral en el programa de comercialización de alimentos, en la competencia controlar los productos en la cadena en frio de acuerdo con los criterios establecidos RAP2, en la **ficha: 2473137-2476668 – 2476592.** *Impartir formación profesional integral en el programa de procesamiento de frutas y hortalizas, en la competencia asistir proceso de producción de alimentos según programa de producción RAP2, en las fichas **2695090 y 2695200.** *Impartir formación profesional integral en el programa de agroindustria alimentaria en la competencia controlar puntos críticos en los procesos de producción según legislación vigente RAP 3 y 4, en la ficha **2476534.**	Evidencias fotográficas, asistencia soportada en territorio y actividades realizadas.

2	Entregar al equipo de Sofía plus, la información requerida para la asignación de rol y disponibilidad en el aplicativo.	Información suministrada a equipos de Sofía plus.	Rol asignado en Sofia plus.
3	Hacer la evaluación correspondiente a los cursos asignados en los tiempos estipulados de acuerdo con la planeación pedagógica de las competencias y fichas asignadas de todos los aprendices (aprobados y/o No aprobados).	Evaluación en Sofia plus de cada competencia con su resultado de aprendizaje y cargado a drive de ejecución de la formación.	**Juicios evaluativos de las competencias impartidas y evaluadas en el drive con los siguientes links.** ✓ **Ficha 2473137** https://docs.google.com/spreadsheets/d/17rTwAsTuRv381m6M81pL2GQGVm0b8p24/edit?usp=drive_link&ouid=114567107433217949461&rtpof=true&sd=true ✓ **Ficha 2476668** https://docs.google.com/spreadsheets/d/1LHpvBlAltfPVI09GG1V0OBRZwJWv3-Pd/edit?usp=drive_link&ouid=114567107433217949461&rtpof=true&sd=true ✓ **Ficha 2476592** https://docs.google.com/spreadsheets/d/1qP3JEzLF778d92RQJPeCAoPopYb_FSPR/edit?usp=drive_link&ouid=114567107433217949461&rtpof=true&sd=

			true ✓ **Ficha 2476534** https://docs.google.com/spreadsheets/d/1q_o7KrpXFVOD6D48Sr8UlGtXUS9Y0bJW/edit?usp=drive_link&ouid=114567107433217949461&rtpof=true&sd=true ✓ **Ficha 2473237** https://drive.google.com/drive/folders/1aIfHpaUMPxWx_eKX3kfdgItDCNU_mFub?usp=drive_link
4	Realizar reporte de novedades académicas de la formación y participar en los comités académicos.	Gestión para actualización de documentos de identidad.	Documentos actualizados.
5	Implementar los procesos de gestión documental adoptados por la entidad de acuerdo con la TRD de proceso de Articulación con la media.	Gestión del drive asignado para ejecución de la formación en las diferentes fichas donde se encuentran las bitácoras de los meses agosto y septiembre: **2473237 - 2695090 - 2695200.**	**Drive ejecución de la formación con las bitácoras para cada ficha asignada:** 1. **Ficha 2473237** https://drive.google.com/drive/folders/11ZwQMAyTInTC04c450DCRYjnWuLRWBwN?usp=drive_link **2. Ficha 2695090** https://drive.google.com/drive/folders/1W4Ni9sLacgof0kkeIEzst73ttAHL3PIw?usp=drive_link

			3. Ficha 2695200 https://drive.google.com/drive/folders/1UrwPOtfO5bD44UzipVplny_EV0RoRoRD?usp=drive_link
		Gestión del drive asignado para certificación en las diferentes fichas donde se encuentran los documentos de identidad, certificados APE y cartas de paz y salvo. **2473237**	**Drive certificación con los documentos de identidad, certificados APE y cartas de paz y salvo para la ficha asignada:** **FICHA 2473237 IETA DE PALMAR GRADO 11** https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/cnavarrof_sena_edu_co/Documents/CERTIFICACION%20ARTICULACION%202023/PROCESAMIENTO%20DE%20FRUTAS%20Y%20HORTALIZAS/FICHA%202473237%20I.E.T.A.%20PALMAR?csf=1&web=1&e=uGpUVV
6	Apoyar en las demás asignadas por el supervisor que permitan el adecuado seguimiento de la etapa lectiva y/o productiva.	Apoyo en la gestión de materiales de formación del área de agroindustria. Apoyo en la gestión de revisión y consolidados de la información para certificación.	Documentación entregada al coordinador.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

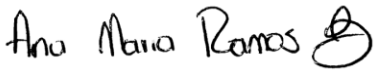
ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 7896216831 de la planilla, operador nuevo soi y periodo mes de septiembre (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (7) folios

Cordialmente,



Firma
Ana Maria Ramos Benítez.
Contratista
C.C. No. 1.067.853.388 Montería.

Recibí a satisfacción:

Firma

Ermit Antonio Sandoval Guevara
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.4486902/2023
COORDINADOR DE PROGRAMAS ESPECIALES

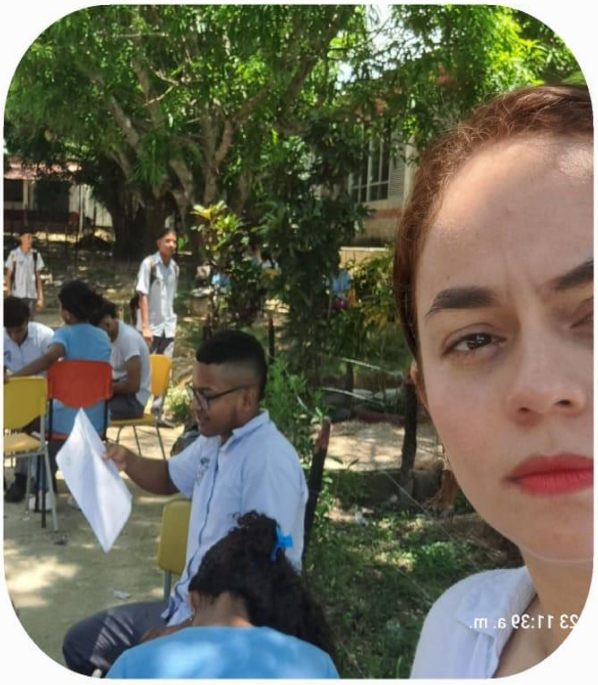
ANEXOS DE EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS

1. FORMACION IETA PALMAR













2. FORMACION I.E. AGUADA DE PABLO








Y AMISTAD
25 de septiembre de 2023 2:49 p. m.
ARTICULACIÓN CON LA MEDIA
SENA

3. FORMACION I.E. PESTALOZI












MATUCUPCAKES
Pepitas
$270
GRAN FERIA
Por solo
$2.000
SENA
PALETAS DE
MANGA
biche




El Manonguazo
Despertar Pestalozzia
MES DE
AMOR
Y
AMIS


Pepitas
$270
de 2023 10:03 a. m.

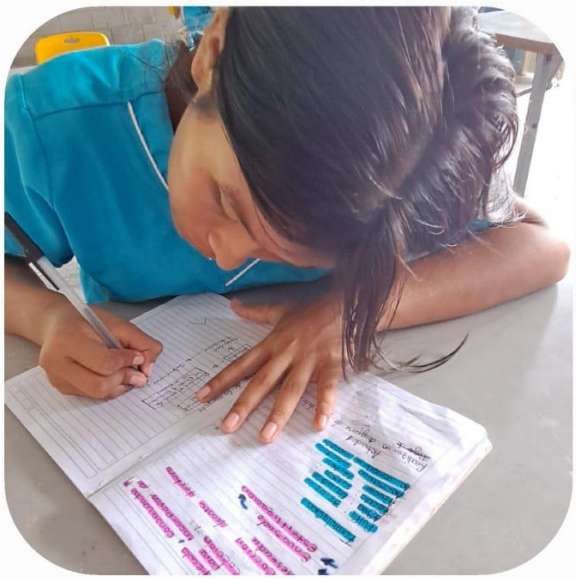
4. FORMACION I.E. JESUS MISERICORDIOSO



5. FORMACION I.E. NOBEL JUAN MANUEL SANTOS



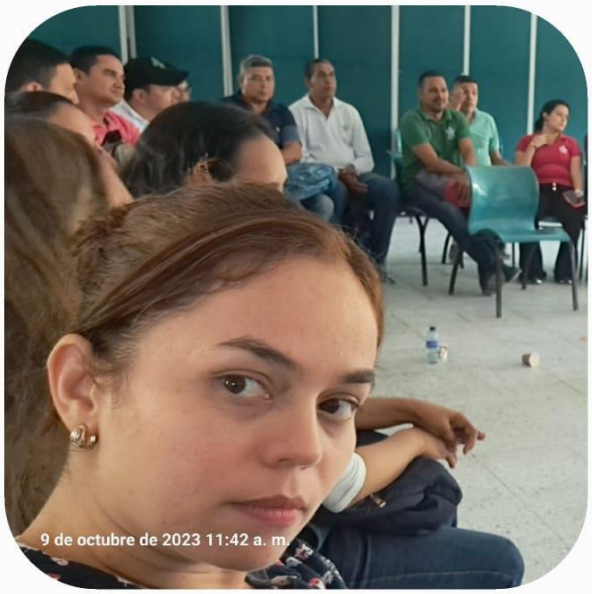





23 de septiembre de 2023 10:24 a. m.

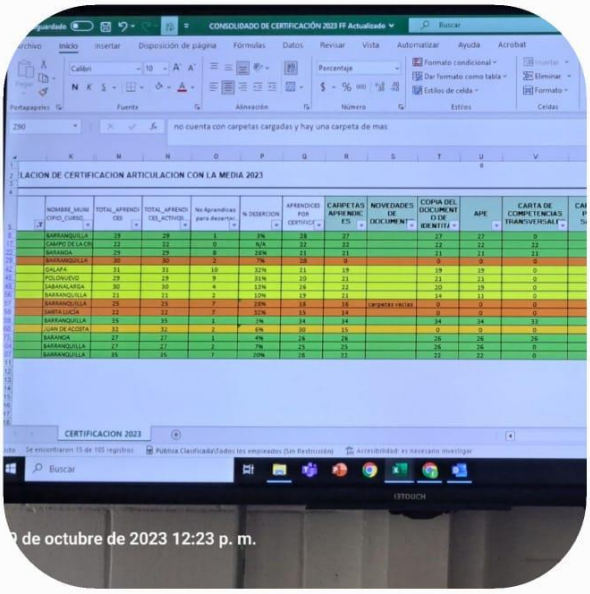

2023 10:22 a. m.

6. REUNION CAPACITACION EJECUCION DE LA FORMACION – EQUIPO PEDAGOGICO



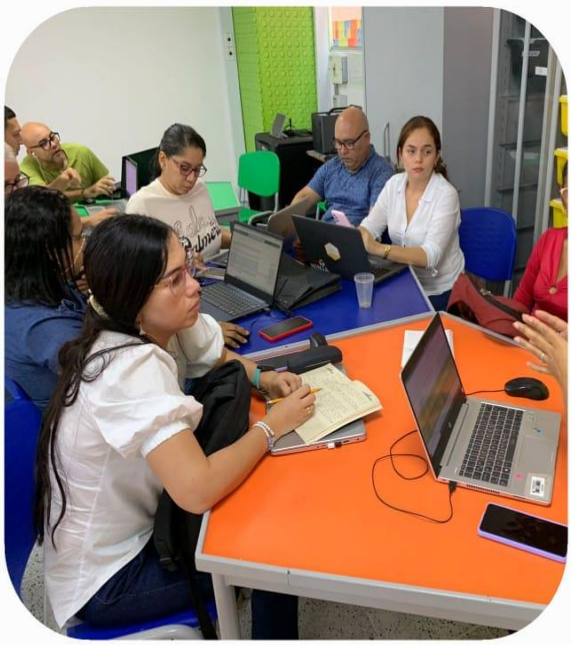






7. REUNION COORDINACION Y CAPACITACION TERRITORIO







8. REUNION CON GESTION EDUCATIVA Y ACTIVIDADES ETAPA PRODUCTIVA



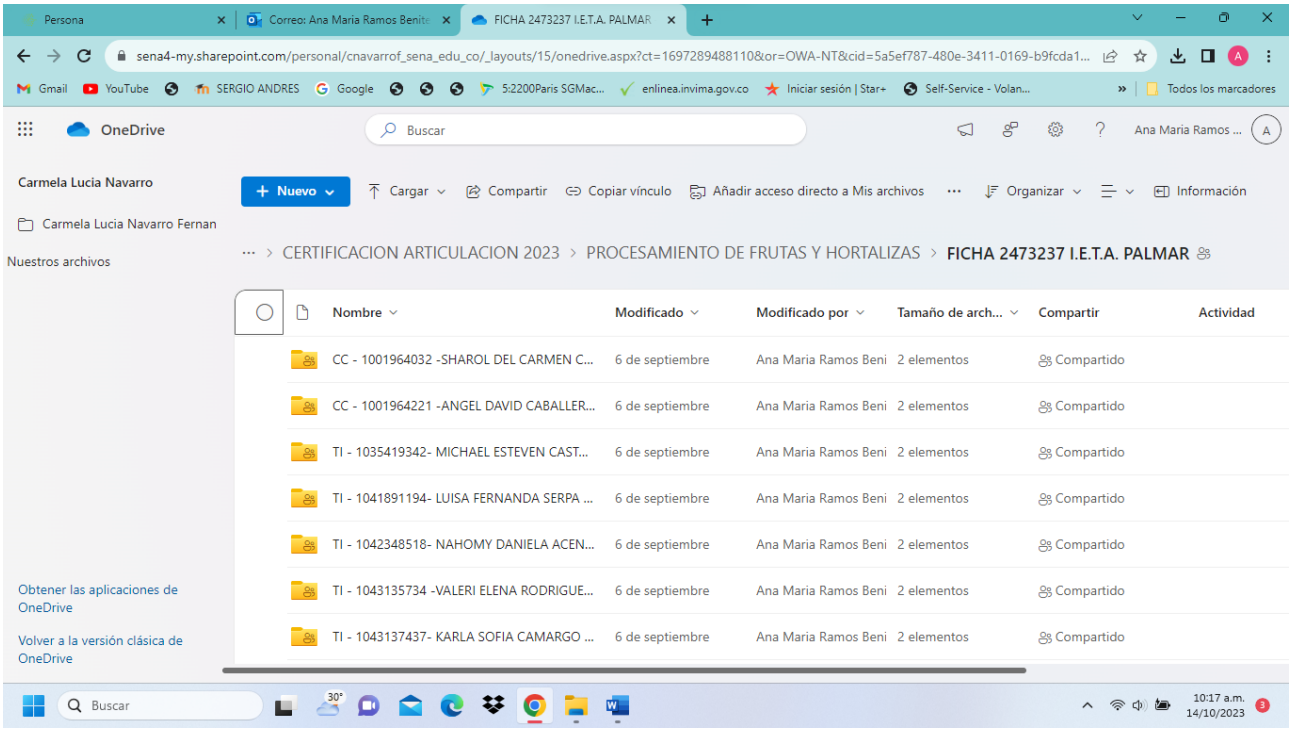
9. APOYO EN CAPACITACION EN MANEJO HIGIENICO SANITARIO EN EL SACRIFICIO DE AVES PARA PROYECTO DEL AREA AGROPECUARIA.







10. EVIDENCIA DE DOCUMENTACIÓN EN EL DRIVE DE CERTIFICACIÓN.



https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/cnavarrof_sena_edu_co/Documents/CERTIFICACION%20ARTICULACION%202023/PROCESAMIENTO%20DE%20FRUTAS%20Y%20HORTALIZAS/FICHA%202473237%20I.E.T.A.%20PALMAR?csf=1&web=1&e=uGpUVV